



ALL. N. 2

CAPITOLATO TECNICO

BLOCCO A1) AUTOBUS URBANI - SERVIZIO DI PULIZIA

Il servizio richiesto dovrà essere svolto presso il deposito di Tempi S.p.A. sito in Via Arda n.21 - Piacenza, nei tempi e con le modalità di seguito specificate.

Art. 1

Le operazioni dovranno svolgersi dalle ore 7.30 alle ore 23.30, tutti i giorni feriali dal Lunedì al Sabato, escluse le festività infrasettimanali, precisando che gli autobus urbani non sono presenti in deposito di norma prima dell'intervallo fra le ore 19.30 circa ad esclusione di quelli (n. 6) utilizzati per i servizi scolastici e n. 4 assegnati a turni che rientrano nel primo pomeriggio.

Nelle giornate del 4 luglio e 1° novembre la Ditta dovrà provvedere al servizio nelle modalità richieste da Tempi S.p.A..

Art. 2

A) Nel periodo del SERVIZIO INVERNALE coincidente con le date di apertura e chiusura dell'anno scolastico delle scuole Medie Superiori ed indicativamente dal 11/09 al 09/06, il numero di autobus da pulire sarà indicativamente il seguente:

- n. 10 Bus Pulizia Speciale (al giorno)
- n. 50 Bus Pulizia Ordinaria (al giorno)
- 2 veicoli ausiliari (alla settimana)

N.B. Si precisa che in caso di pioggia, l'Impresa dovrà provvedere nella giornata immediatamente successiva all'operazione di lavaggio esterno con passaggio nell'apposito impianto automatico previa operazione di lavaggio dei frontali anteriore e posteriore per tutti i veicoli del parco mezzi.

B) Nel periodo del SERVIZIO ESTIVO coincidente con le date di chiusura ed apertura dell'anno scolastico delle Scuole Medie Superiori ed indicativamente dal 10/06 al 10/09, il numero di autobus da pulire sarà indicativamente il seguente:

- n. 8 Bus Pulizia Speciale (al giorno)
- n. 40 Bus Pulizia Ordinaria (al giorno)
- n. 2 veicoli ausiliari (alla settimana)

N.B. Si precisa che in caso di pioggia, l'Impresa dovrà provvedere nella giornata immediatamente successiva all'operazione di lavaggio esterno con passaggio nell'apposito impianto automatico previa operazione di lavaggio dei frontali anteriore e posteriore per tutti i veicoli del parco mezzi.

Art. 3

L'operazione di **Pulizia Speciale** comprende:

- a) lavaggio esterno con passaggio nell'apposito impianto automatico previa operazione di lavaggio dei frontali anteriore e posteriore completi delle ruote e della parte circostante il bocchettone con apposito liquido detergente fornito dalla ditta. E' facoltà di Tempi S.p.A. richiedere, al bisogno, la pulizia dei cristalli e degli specchi con appositi prodotti (forniti

dall'Impresa appaltatrice) per la rimozione del calcare ed, in particolare per il parabrezza, la rimozione dei moscerini;

- b) lavaggio interno con detergente, di tutti i cristalli dei finestrini, del parabrezza, del lunotto, di tutta la superficie interna delle porte di salita, discesa e posto guida, con asciugatura degli stessi con spatola e pelle di daino e pulizia delle relative guarnizioni in gomma circostanti;
- c) pulizia interna con spazzatura, lavaggio del pavimento, della canalina aria di riscaldamento, delle calotte di protezione, dei passiruota con spazzettone in canapa ed uso di idonei liquidi detergenti, igienizzanti o sanificatizzanti, approvati da Tempi S.p.A. (è vietato l'utilizzo di acqua corrente);
- d) pulizia con pelle di daino di tutti i mancorrenti e dei sedili passeggeri con asportazione di scritte vandaliche e gomme da masticare, del posto guida (compresa parete divisoria e vani portaoggetti), del cruscotto e delle superfici piane nella zona posteriore e dei cassonetti delle porte;
- e) diragnatura.

Art. 4

L'operazione **di Pulizia Ordinaria** comprende:

- a) lavaggio esterno del parabrezza, del lunotto posteriore, degli specchi esterni retrovisori con idoneo liquido detergente, risciacquo ed asciugatura degli stessi con apposita spatola detergente;
- b) pulizia interna con spazzatura, lavaggio del pavimento, con spazzettone di canapa ed uso di idonei liquidi detergenti (è vietato l'uso di acqua corrente);
- c) pulizia con pelle di daino di tutti i mancorrenti, dei sedili passeggeri, del posto guida compresa parete divisoria e portaoggetti, del cruscotto e delle superfici piane soprastanti il vano motore, delle obliterate, dei contorni dei finestrini comprese le impugnature per alzare o abbassare gli stessi.

BLOCCO A2) AUTOBUS EXTRAURBANI - SERVIZIO DI PULIZIA

Il servizio dovrà essere svolto presso il deposito di Tempi S.p.A. sito in Via Arda n.21 - Piacenza nei tempi e con le modalità di seguito specificate.

Art.1

Le operazioni dovranno svolgersi dalle ore 7.30 alle ore 23.30, tutti i giorni feriali dal lunedì al sabato, escluse le festività infrasettimanali, precisando che la presenza degli autobus extraurbani è in gran parte concentrata (2/3) al mattino fra le ore 8.00 e le ore 13.00.

Nella giornata del 4 luglio il servizio verrà sospeso.

In alcune festività Tempi S.p.A. si riserva di richiedere la pulizia di autobus (indicativamente da 5 a 10) da adibire al servizio di noleggio.

Art.2

Il numero di autobus su cui effettuare il Servizio di Pulizia sarà indicativamente il seguente:

A) Nel periodo del SERVIZIO INVERNALE, coincidente con le date di apertura e chiusura dell'anno scolastico delle Scuole Medie Superiori ed indicativamente dal 11/09 al 09/06, il numero di autobus da pulire sarà indicativamente il seguente:

n° 15 bus di Pulizia Speciale (al giorno)

n° 70 bus di Pulizia Ordinaria (al giorno) di cui n. 15 anche con lavaggio esterno

N.B. Si precisa che in caso di pioggia, l'Impresa dovrà provvedere nella giornata immediatamente successiva all'operazione di lavaggio esterno con passaggio nell'apposito impianto automatico previa operazione di lavaggio dei frontali anteriore e posteriore per tutti i veicoli del parco mezzi.

B) Nel periodo del SERVIZIO ESTIVO coincidente con le date di chiusura ed apertura dell'anno scolastico delle Scuole Medie Superiori ed indicativamente dal 10/06 al 10/09, il numero di autobus da pulire sarà indicativamente il seguente:

n° 8 bus di Pulizia Speciale (al giorno)

n° 45 bus di Pulizia Ordinaria (al giorno), di cui n. 10 anche con lavaggio esterno.

N.B. Si precisa che in caso di pioggia, l'Impresa dovrà provvedere nella giornata immediatamente successiva all'operazione di lavaggio esterno con passaggio nell'apposito impianto automatico previa operazione di lavaggio dei frontali anteriore e posteriore per tutti i veicoli del parco mezzi.

Art.3

L'operazione di **Pulizia Speciale** comprende:

- a) lavaggio interno, con idoneo detergente, di tutti i cristalli dei finestrini, dal parabrezza, del lunotto, della superficie interna delle porte di salita, discesa e posto guida, asciugatura degli stessi e pulizia delle relative guarnizioni in gomma circostanti. E' facoltà di Tempi S.p.A. richiedere, al bisogno, la pulizia dei cristalli e degli specchi con appositi prodotti (forniti

- dall'Impresa appaltatrice) per la rimozione del calcare ed, in particolare per il parabrezza, la rimozione dei moscerini;
- b) pulizia interna con spazzatura, lavaggio del pavimento, della canalina aria di riscaldamento, delle calotte di protezione dei passaruota con spazzettone in canapa ed uso di idonei liquidi detergenti, igienizzanti o sanificatizzanti, approvati dal committente (è vietato l'utilizzo di acqua corrente);
 - c) pulizia con pelle di daino di tutti i mancorrenti, dei sedili passeggeri in skai ed aspirazione dei sedili in tessuto, con asportazione di scritte vandaliche e gomme da masticare, pulizia delle cappelliere, della parta retrostante il penta posto posteriore delle protezioni in plastica dei comandi porta con pelle di daino;
 - d) aspirazione della moquette, dove prevista;
 - e) pulizia accurata del posto guida con aspirazione polveri pavimento zona comandi, cruscotto strumenti, zona bocchette di aerazione, utilizzo di pelle di daino per la successiva operazione di spolveratura che comprende anche la parete divisoria e l'eventuale porta oggetti;
 - f) lavaggio esterno con passaggio nell'apposito impianto automatico, previa pulizia dei frontali anteriori e posteriori completi delle ruote e della parte circostante al bocchettone di rifornimento con idoneo liquido detergente fornito dalla Ditta;
 - g) lavaggio delle bauliere-bagagliere, a richiesta, di circa n. 10 autobus con spazzettone ed idoneo detergente ogni settimana.

Art. 4

L'operazione di **Pulizia Ordinaria** comprende:

- a) lavaggio esterno del parabrezza, del lunotto posteriore, degli specchi esterni retrovisori con idoneo liquido detergente, risciacquo ed asciugatura degli stessi con apposita spatola detergente;
- b) pulizia interna con spazzatura, lavaggio del pavimento, con spazzettone di canapa ed uso di idonei liquidi detergenti (è vietato l'uso di acqua corrente);
- c) pulizia con pelle di daino di tutti i mancorrenti, dei sedili passeggeri, del posto guida compresa parete divisoria e portaoggetti, del cruscotto e delle superfici piane soprastanti il vano motore, delle obliteratrici, dei contorni dei finestrini comprese le impugnature per alzare o abbassare gli stessi.

Art. 5

Queste disposizioni potranno essere date esclusivamente dai Responsabili della Officina-Deposito. Gli oggetti di qualsiasi genere e tipo che venissero trovati sulle vetture di Tempi S.p.A. da parte del personale dell'Impresa appaltatrice, verranno immediatamente consegnati ai Responsabili delegati di Tempi S.p.A..

L'impresa appaltatrice dovrà provvedere con i propri addetti ad installare all'interno degli autobus negli appositi contenitori, ogni qualvolta se ne presenti la necessità, locandine ed avvisi al pubblico, nonchè a rimuoverli secondo le disposizioni di Tempi S.p.A..

Tali interventi possono essere stimati fra un minimo di quindici ed un massimo di venticinque per ogni anno.



AUTOBUS URBANI (A1)-AUTOBUS EXTRAURBANI (A2): SERVIZI DI PULIZIA

L'impresa appaltatrice sarà tenuta alla fornitura di tutti i prodotti preventivamente concordati, rispondenti alle norme vigenti e comunque tali da non arrecare danno immediato e nell'avvenire ai materiali sottoposti al trattamento di pulizia, alla fornitura degli attrezzi occorrenti ad espletare tutte le operazioni richieste.

L'impresa appaltatrice dovrà notificare, con apposita bolla di lavoro da consegnare al Capo Deposito il giorno successivo, l'avvenuta esecuzione di ogni pulizia radicale sugli autobus.

L'impresa appaltatrice dovrà predisporre l'uso e l'impiego di macchine ed attrezzature nel modo più razionale possibile.

In particolare per quanto riguarda l'aspirazione giornaliera degli autobus Tempi S.p.A. è disponibile ad autorizzare a spese dell'impresa appaltatrice l'installazione di un idoneo impianto fisso con manichette aspiranti con filtro a ciclone in sostituzione dell'attuale. Tempi S.p.A. autorizza inoltre per la pulizia dei pavimenti, l'installazione di una o più idropulitrici a vapore fornite dall'impresa appaltatrice. L'impresa appaltatrice dovrà mantenere in perfetta efficienza tali apparecchiature.

L'Impresa appaltatrice potrà avvalersi di apparecchiature ritenute idonee al miglior svolgimento del servizio purchè rientrino nella normativa prevista dalla legge n. 81/08.

L'impiego degli attrezzi e delle macchine, la loro scelta e le caratteristiche tecniche, debbono essere compatibili con l'attività di Tempi S.p.A., devono essere munite di tutti i dispositivi antinfortunistici previsti dalle normative in particolare per quanto riguarda i limiti di rumorosità e i dispositivi ed accessori atti a salvaguardare l'operatore ed i terzi da eventuali infortuni. Su tutti gli attrezzi di proprietà dell'Impresa appaltatrice dovranno essere applicate delle targhette indicanti il nominativo od il contrassegno della stessa Impresa.

La fornitura di energia elettrica ed acqua sarà a carico di Tempi S.p.A. come da impianti attualmente in funzione nella zona lavaggio.

PULIZIA RADICALE

Il Servizio di Pulizia Radicale verrà effettuato su richiesta di Tempi S.p.A. (indicativamente sono previsti n. 200 interventi arco anno).

Si precisa che dovrà essere prevista, all'interno delle n. 200 pulizie radicali previste in un anno, per n. 30 autobus indicati da Tempi S.p.A. con sedili passeggeri in tessuto, la shamponatura dei sedili con apposita macchina, con utilizzo di idoneo prodotto sanitizzante, di dotazione della Ditta.

Il servizio di Pulizia radicale sarà concentrato quasi esclusivamente nel periodo di chiusura delle scuole.

Per ogni intervento di pulizia radicale oltre i 200 previsti, verrà riconosciuto un importo di € 50 per autobus.

SERVIZIO URBANO

L'operazione di Pulizia Radicale comprende tutte le attività elencate nella "Operazione di Pulizia Speciale" (Art. 3 – Blocco A1) completate dalle seguenti operazioni:

- a) pulizia dei pannelli interni delle fiancate, dei cieli, dei sostegni sedili, telai portacrystalli sia interni che esterni, delle parti interne ed esterne dei cristalli di protezione dei cartelli indicatori di percorso con idoneo prodotto detergente distribuito a spruzzo sulle superfici interessate;
- b) pulizia del pavimento con lavaggio a fondo e asportazione delle gomme da masticare;
- c) pulizia a fondo dei sedili con apposito detergente ed asciugatura con pelle di daino
- d) eliminazione degli adesivi impropri, delle scritte, dei residui di gomma da masticare da tutte le superfici, utilizzando prodotti che non deteriorino i materiali, nè siano nocivi agli utenti e agli operatori;
- e) disinfezione e disinfestazione con idonei prodotti approvati da Tempi S.p.A.;

Nell'arco di tempo in cui l'impresa appaltatrice effettuerà i lavori di lavaggio, questi potranno essere parzialmente sostituiti con altri sempre attinenti alla cura dei mezzi aziendali.

Queste disposizioni potranno essere date esclusivamente dai responsabili della Officina-Deposito. Gli oggetti di qualsiasi genere e tipo che venissero trovati sulle vetture di Tempi S.p.A. da parte del personale dell'Impresa appaltatrice, verranno immediatamente consegnati ai Responsabili delegati di Tempi S.p.A..

L'impresa appaltatrice dovrà provvedere con i propri addetti ad installare all'interno degli autobus negli appositi contenitori, ogni qualvolta se ne presenti la necessità, locandine ed avvisi al pubblico, nonché a rimuoverli secondo le disposizioni di Tempi S.p.A..

Tali interventi possono essere stimati fra un minimo di venti ed un massimo di quaranta per ogni anno.

SERVIZIO EXTRAURBANO

L'operazione di Pulizia Radicale comprende tutte le attività elencate nella "Operazione di Pulizia Speciale" (Art. 3 – Blocco A2) completate dalle seguenti operazioni:

- a) asportazione della moquette con spazzolatura ed aspirazione e rimessa in posa della stessa;
- b) pulizia a fondo dei sedili in Skai con apposito detergente ad asciugatura con pelle di daino ed aspirazione dei sedili con rivestimento in tessuto;
- c) shamponatura a macchina, con utilizzo di apposito prodotto sanitizzante, dei sedili con rivestimento in tessuto, a richiesta di Tempi;
- d) eliminazione degli adesivi impropri, delle scritte, dei residui di gomma da masticare da tutte le superfici utilizzando prodotti che non deteriorino i materiali, nè siano nocivi agli utenti e agli operatori;
- e) pulizia interna con idoneo prodotto detergente distribuito a spruzzo sulle superfici interessate, dei pannelli delle fiancate, del cielino, dei sostegni dei sedili, telai portacrystalli interni ed esterni, delle porte interne ed esterne dei cristalli di protezione dei cartelli indicatori di percorso;
- f) applicazione copri poggiatesta a richiesta;
- g) disinfezione con idonei prodotti approvati da Tempi S.p.A.;

BLOCCO A3) AUTOBUS URBANI ED EXTRAURBANI: SERVIZIO DI RIFORNIMENTO E DI RIMESSAGGIO

ART. 1

MANOVRE RIMESSAGGIO E RIFORNIMENTO AUTOBUS

Il servizio verrà svolto all'interno del deposito nella fascia oraria compresa tra le ore 8.00 e le ore 23.30, tutti i giorni feriali (compreso il 4 Luglio – Festa patronale).

a) MANOVRA MATTUTINA

Dovrà essere garantita la manovra, il rifornimento, il controllo dei liquidi (olio e anticongelante) e la pulizia dei veicoli che rientrano in mattinata. Tali operazioni riguardano nei giorni feriali invernali circa n. 60 bus extraurbani e sono concentrate in un arco di tempo compreso fra le 8.00 e le 13.00. Verrà fornita all'impresa appaltatrice apposita modulistica in originale con tali orari precisi di sosta per le operazioni sopracitate a cui gli addetti dovranno scrupolosamente attenersi;

b) MANOVRA POMERIDIANA

Le operazioni di manovra, rifornimento, controllo liquidi e pulizia proseguono nel pomeriggio e riguardano nei giorni feriali invernali circa n. 23 autobus extraurbani e circa n. 7 bus urbani in una fascia di tempo compresa fra le 13.30 e le 19.00. Anche in questo caso verrà fornito alla ditta apposita modulistica con gli orari precisi di sosta per le operazioni sopracitate a cui gli addetti dovranno scrupolosamente attenersi;

c) MANOVRA SERALE

Le operazioni di manovra, rifornimento, controllo liquidi, e pulizia proseguono anche alla sera e riguardano, nei giorni feriali, invernali circa n. 50 autobus urbani. L'inizio di queste operazioni è concentrato dalle ore 19.00 alla fine di tutte queste operazioni che si può prevedere intorno alle 23.30. Al termine delle operazioni serali, il responsabile dell'impresa appaltatrice dovrà compilare gli appositi fogli di servizio forniti dalla Tempi S.p.A., che dovranno contenere le informazioni richieste, da fornire agli Uffici aziendali preposti.

Art. 2

MESSA IN MOTO MATTUTINA PERIODO INVERNALE

Dovrà essere previsto, senza necessità di avviso da parte di Tempi S.p.A., nel periodo dal 15 Novembre al 28 Febbraio, in caso di temperature al di sotto dei 2°C ed in caso di nebbia e/o scarsa visibilità, un avviamento preventivo dei veicoli 20 minuti prima dell'uscita di ogni autobus.

A salvaguardia dell'ambiente e viste anche le disposizioni in materia è assolutamente vietata l'accensione contemporanea di tutti i bus. **E' tassativo spegnere alle ore 7.15 i motori di tutti i veicoli precedentemente avviati.**

E' vietato nella maniera più assoluta il caricamento veloce dell'impianto aria, con accelerate o mantenimento di un numero di giri motore elevato.

Sarà compito dell'Impresa appaltatrice accendere gli impianti di riscaldamento e di sbrinamento e sghiacciare il parabrezza tramite apposita soluzione che dovrà essere composta tassativamente dal liquido appositamente fornito da Tempi S.p.A..

In caso di mancato avviamento degli autobus a causa di batterie scariche, l'Impresa dovrà dare tempestivo avviso al personale di turno di Tempi S.p.A..

Durante le giornate con condizioni climatiche particolarmente avverse, quando la temperatura scende sotto lo 0, Tempi S.p.A. si riserva, tramite i propri responsabili della manutenzione, la facoltà, per evitare disservizi, di intervenire sulla manovra con disposizioni straordinarie che dovranno essere obbligatoriamente eseguite dall'Impresa appaltatrice.

ART. 3

OPERAZIONE DI COMPLEMENTO DELLA MANOVRA

- 1) Ogni qualvolta un addetto effettua il rifornimento di un veicolo deve compilare apposita modulistica e controllare la cedola al fine di trasmettere all'officina eventuali anomalie segnalate dai conducenti.
- 2) La manovra extraurbana è vincolata all'assegnazione del box alla macchina cioè l'addetto dovrà prendere il veicolo in un predeterminato box e dopo le operazioni lo deve rimettere nel box da cui lo ha prelevato.
- 3) La manovra urbana è vincolata all'assegnazione del box alla macchina cioè l'addetto dovrà prendere il veicolo in un predeterminato box e dopo le operazioni lo deve rimettere nel box da cui lo ha prelevato.
- 4) Tutti gli addetti alle operazioni di manovra dovranno essere muniti di patente di categoria D.
- 5) Le operazioni di rifornimento devono essere seguite attentamente dal responsabile dell'impresa appaltatrice il quale risponderà per conto dell'impresa stessa nel caso di ammanchi.
- 5 bis) Tempi S.p.A. comunicherà le modalità di controllo e registrazione del fluido anticongelante, per raffreddamento motore, per impianto pneumatico veicolo, per vaschetta liquido lavavetri, olio e gasolio assegnati all'impresa appaltatrice per le operazioni di rifornimento e rabbocco.
- 6) Le operazioni di controllo liquido refrigerante, del liquido lavavetri e del liquido anticongelante per impianto pneumatico devono essere effettuate contestualmente al rifornimento e si dovrà provvedere inoltre ad eventuali rabbocchi che necessiteranno nel corso della giornata.
- 7) Il controllo dell'olio motore deve essere effettuato ogni qualvolta si effettua un rifornimento sia per quanto riguarda il parco veicoli extraurbani che per quanto riguarda il parco veicoli urbani, l'addetto dovrà compilare giornalmente un modulo con elencate le quantità utilizzate per i rabbocchi, singolarmente per ogni veicolo.
In tutti i casi il controllo dell'olio dovrà essere effettuato con il motore fermo da circa 5 minuti.
I rubinetti di scarico condensa dovranno essere azionati, ove presenti.
- 8) Ogni qualvolta l'addetto alla manovra riceve una segnalazione di guasto, è tenuto ad avvisare i responsabili di Tempi S.p.A. ed eventualmente consegnare la modulistica in suo possesso.
- 9) Al rientro in deposito dei veicoli che hanno terminato il turno di servizio, gli addetti alla manovra devono provvedere anche alla chiusura dei vetri e, al termine delle operazioni di pulizia, devono provvedere anche alla chiusura delle porte di salita e discesa. Queste operazioni dovranno essere eseguite tutti i giorni e per tutto il periodo dell'anno.
- 10) In base alle richieste di officina, si dovrà provvedere al rifornimento e rimessaggio degli autobus in lavorazione a terzi o in officina aziendale.

Sarà compito dell'addetto della manovra rivolgersi all'Ufficio Segreteria Tecnica ogniqualvolta lo stallo destinato alla sosta per assistenza o la pulizia non dovesse risultare occupato dal mezzo.

11) In linea generale deve assicurarsi che gli autobus in uscita siano sempre puliti internamente ed esternamente.

ART. 4 **PRESCRIZIONI VARIE**

La movimentazione degli autobus per l'effettuazione della pulizia, del rifornimento e del successivo riposizionamento dovrà essere svolta dai dipendenti dell'Impresa appaltatrice.

L'impresa appaltatrice dovrà trasmettere a Tempi S.p.A., a mezzo di idonea documentazione, le prestazioni in ore per ogni dipendente impiegato entro la fine del mese successivo a quello di riferimento.

In ordine alle disposizioni di lavoro o quant'altro di necessità, il responsabile dell'impresa appaltatrice farà capo in particolare ai responsabili Sigg.ri Buscarini, Zurla.

Qualsiasi direttiva di lavoro dovrà pervenire al preposto dell'impresa appaltatrice esclusivamente dai responsabili di Tempi S.p.A..

Il personale addetto alla manovra dovrà essere sempre rintracciabile sul posto di lavoro.

Ogni anomalia riscontrata sui mezzi dovrà essere segnalata ai responsabili di Tempi S.p.A..

Ogni danneggiamento causato dai dipendenti dell'Impresa appaltatrice a mezzi, immobili, apparecchiature, ecc., dovrà essere segnalata ai responsabili di Tempi S.p.A. immediatamente e comunque non più tardi del giorno successivo all'evento, mediante compilazione dell'apposita modulistica.

In caso di eventi eccezionali (neve od altra calamità) il personale dell'impresa appaltatrice sarà a disposizione dei responsabili aziendali di Tempi S.p.A., i quali potranno disporre anche di prolungamenti dell'orario di lavoro o modifiche della turnazione con variazione dei compiti assegnati dall'impresa appaltatrice al proprio personale, in tali casi le mancate prestazioni effettuate dall'impresa di cui al capitolato, saranno giustificate dai responsabili di Tempi S.p.A..

Il maggiore onere derivante all'impresa appaltatrice per le prestazioni orarie suppletive fatte dal proprio personale, di cui al precedente paragrafo, saranno fatturabili a parte.

Qualsiasi abbandono anche temporaneo del posto di lavoro, che renda sguarnito il servizio di presidio della rimessa, dovrà essere segnalato ai presidianti aziendali.

Sul posto di lavoro e sull'organizzazione del lavoro non saranno prese iniziative non concordate tra Tempi S.p.A. e i responsabili dell'impresa appaltatrice.

Nessun alterco è consentito con il personale viaggiante; qualsiasi causa che possa dar luogo a discussioni dovrà essere segnalata al responsabile dell'impresa appaltatrice che contatterà i responsabili di Tempi S.p.A..

Tempi S.p.A. si riserva di controllare in ogni momento l'organizzazione del lavoro dell'impresa appaltatrice e la rispondenza delle prestazioni previste dal presente capitolato.



La Direzione dell'esecuzione dei lavori compete all'impresa appaltatrice che si assume ogni responsabilità. Prima dell'inizio dei lavori, questa dovrà notificare a Tempi S.p.A. il nominativo del proprio responsabile alla Direzione dei lavori che dovrà avere adeguate capacità ed esperienza in relazione ai lavori da effettuare.

Il responsabile dell'esecuzione dei lavori, nominato dall'impresa appaltatrice, è, inoltre, ritenuto responsabile del rispetto da parte del personale dell'impresa appaltatrice delle norme di legge in materia di sicurezza, nonché delle disposizioni particolari vigenti all'interno degli impianti di Tempi S.p.A..