

ALL. N. 1

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO



ART. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio in appalto riguarda l'affidamento dei servizi di pulizia, rifornimento e rimessaggio degli autobus di Tempi S.p.A., indicati nel Capitolato Tecnico. I servizi dovranno essere svolti secondo le modalità indicate nel medesimo citato Capitolato Tecnico.

I veicoli da pulire, rifornire e movimentare hanno la consistenza sotto riportata:

- Autobus Urbani n. 70
- Autobus Extraurbani n. 118
- Veicoli Ausiliari n. 8

Si precisa che il parco aziendale consiste in circa n. 196 veicoli al momento dell'espletamento della gara..

L'Impresa appaltatrice si obbliga dunque ad eseguire gli interventi programmati nonché le operazioni richieste da Tempi S.p.A. in relazioni a particolari esigenze di volta in volta evidenziate dalla stessa Tempi S.p.A..

ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata a decorrere dal 01.01.2011 e sino al 31.12.2011.

ART. 3 - PREZZI E MODALITA' DI PAGAMENTO

3.1 I servizi sono autofinanziati.

3.2 Il corrispettivo assunto come base di riferimento è quello presentato dall'Impresa Appaltatrice nel "Fac-simile Modulo d'offerta" (Allegato n. 5 al Disciplinare di gara), al netto d'Iva. L'importo contrattuale effettivo è riferito agli Interventi programmati eseguiti durante il periodo di validità del presente contratto. A detto importo dovranno essere aggiunti gli oneri per la sicurezza sul lavoro, scaturenti dall'interferenza delle prestazioni a carico dell'Impresa Appaltatrice con l'ambiente in cui si trova ad operare e con l'attività propria della Tempi S.p.A.

Detti oneri per la sicurezza sono stati valutati in € 600,00 (euroseicento/00) per l'intera durata contrattuale.

Per l'esecuzione dei servizi costituenti l'oggetto dell'appalto, Tempi S.p.A. provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto in ragione di 1/12 dell'ammontare complessivo, con cadenza mensile, al più tardi a 90 giorni a mezzo bonifico bancario data fattura fine mese, previa rimessa di regolari fatture e verifica della regolarità contributiva e degli altri adempimenti di carattere amministrativo:

Per ottenere il pagamento dell'ultima rata mensile del prezzo contrattuale, l'Impresa appaltatrice dovrà presentare un'idonea documentazione rilasciata dai rispettivi uffici competenti per territorio in materia di lavoro, assistenza, previdenza, infortuni, attestanti la regolarità dell'Impresa appaltatrice nei loro confronti.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto o comunque prima della sua scadenza, l'Impresa appaltatrice venisse denunciata dal competente Ispettorato del lavoro per inadempienza ai relativi obblighi, Tempi S.p.A. darà corso all'esecuzione dei pagamenti previsti dal contratto ed al saldo dovuto, soltanto dietro autorizzazione dell'Ispettorato stesso e l'Impresa appaltatrice non potrà avanzare eccezione o pretesa di somma a qualsiasi titolo per il ritardato pagamento.

Qualsiasi danno recato alle cose, al personale degli uffici ed al pubblico che vi accede, in occasione ed a causa dei lavori di pulizia, rifornimento e rimessaggio dovrà essere risarcito dall'Impresa appaltatrice.

Tempi S.p.A. potrà sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto, qualora accerti l'inadempienza alle norme del presente appalto da parte dell'Impresa appaltatrice.

ART. 4 - OBBLIGHI A CARICO DELL'IMPRESA APPALTATRICE

Saranno a carico dell'Impresa appaltatrice:

a) La conduzione dei servizi a mezzo di proprio personale idoneo e specializzato.

Le unità lavorative in parola, dovranno inoltre essere opportunamente integrate onde consentire la regolare formazione dei riposi settimanali, ferie od altro, ed assicurare inoltre il tempestivo cambio del personale assente per malattia.

L'impresa appaltatrice dovrà inserire nelle proprie squadre di lavoro almeno due addetti, muniti di idonea patente di guida, in grado di provvedere, quando necessario, alla movimentazione degli autobus.

L'Impresa – in qualità di datore di lavoro – deve curare che il personale impiegato sia in possesso dei requisiti di moralità, fisici e professionali adeguati all'esecuzione del servizio e al corretto svolgimento delle attività richieste, attraverso la partecipazione a corsi specifici di formazione professionale.

L'Impresa provvederà, tra gli altri compiti, a far rispettare prescrizioni, obblighi e divieti connessi ai luoghi in cui si eseguono i servizi e/o le attività espletate, impartendo al proprio personale le necessarie disposizioni e prescrizioni al riguardo.

L'Impresa appaltatrice dovrà comunicare a Tempi S.p.A., le generalità complete del personale addetto al servizio alla data del 01.01.2011 con l'indicazione per ciascuno di essi della qualifica, della matricola e della posizione assicurativa, e per gli addetti alle operazioni di manovra dovrà essere trasmessa copia della relativa patente (categoria D), impegnandosi a comunicare tempestivamente, ogni eventuale successiva variazione, anche solo momentanea.

Sarà consentito l'accesso agli impianti, per l'espletamento dei servizi, unicamente al personale regolarmente iscritto nell'elenco di cui sopra.

L'Impresa deve curare che il personale dipendente indossi idonea e decorosa combinazione di lavoro facilmente riconoscibile e mantenga sempre un contegno irreprensibile.

L'Impresa deve curare che il personale dipendente sia dotato dei D.P.I. (dispositivi di protezione individuale) in relazione alle attività svolte e si attenga alle disposizioni impartite mediante cartellonistica e le indicazioni contenute nel documento ex art. 26 D.Lgs. 81/08 (T.U. sulla sicurezza).

L'Impresa è obbligata a dotare i propri dipendenti di apposito tesserino plastificato di riconoscimento utile anche per la libera circolazione negli impianti interessati al servizio. Il tesserino di riconoscimento dovrà riportare le indicazioni del nome dell'Impresa, la dizione "Appalti Tempi S.p.A.", la fotografia, la matricola (o il numero, o il nome) di identificazione del dipendente e dovrà essere collocato in posizione visibile.

I tesserini dovranno essere predisposti a cura e spese dell'Impresa appaltatrice.



I dipendenti dell'Impresa saranno muniti di apposito badge fornito da Tempi S.p.A. che dovranno provvedere a validare all'inizio e al termine di ogni prestazione (giornaliera e/o occasionale).

Per poter accedere all'interno dell'area aziendale di Via Arda i dipendenti dell'Impresa appaltatrice dovranno obbligatoriamente presentarsi al box ingresso (presso i dipendenti Tempi S.p.A. o gli addetti alla sorveglianza della ditta SIA) mostrando l'apposito tesserino di riconoscimento.

I dipendenti dell'Impresa appaltatrice che non ottempereranno alle procedure sopra indicate non verranno autorizzati ad accedere alle sedi aziendali e tutte le relative conseguenze verranno addebitate all'Impresa stessa.

L'Impresa è tenuta a sostituire immediatamente il personale di cui Tempi S.p.A., con atto motivato, richiedesse l'allontanamento dai propri impianti.

Il personale dell'Impresa non potrà, per nessuna ragione, eseguire interventi programmati o operazioni a richiesta non compresi nel contratto o non richiesti da Tempi S.p.A..

A richiesta di Tempi S.p.A., al termine dell'orario di lavoro, gli addetti alla pulizia potranno essere sottoposti ad opportuni controlli, nei limiti e con l'osservanza delle leggi vigenti.

Nelle sedi di Tempi S.p.A. ove possibile, Tempi S.p.A. concederà in uso all'Impresa, secondo disponibilità, locali da adibire a magazzino o a locali spogliatoio.

L'Impresa è responsabile della custodia delle proprie attrezzature e dei propri macchinari e nessuna responsabilità può essere imputata a Tempi S.p.A. per furti o danni ai materiali ed alle attrezzature dell'Impresa.

L'impresa appaltatrice dovrà istituire e mantenere per l'intera durata del presente contratto un ufficio operativo del quale dovrà comunicare, prima dell'inizio del servizio, indirizzo, numeri di telefono e fax.

All'ufficio operativo dovrà essere preposto il responsabile del servizio (per il quale dovrà essere inoltre comunicato il nominativo) che sarà incaricato di occuparsi di tutti i rapporti organizzativi e operativi e che dovrà essere provvisto di adeguata autonomia decisionale

Il/i rappresentante/i designati dall'Impresa dovranno essere sempre reperibili tutti i giorni tramite telefono cellulare e Telefax 24 ore su 24; in tutti i giorni del periodo contrattuale (esclusi Capodanno, 1° Maggio, Domenica di Pasqua, Natale) e durante l'esecuzione dei servizi devono curare che siano adempiuti tutti gli obblighi assunti assicurando in ogni occasione la corretta esecuzione delle prestazioni e mantenendo i contatti tecnico-operativi con Tempi S.p.A..

Il responsabile del servizio dovrà raggiungere le sedi aziendali entro un'ora dalla chiamata, al fine di risolvere eventuali problemi o procedere assieme ai responsabili di Tempi S.p.A. ad eventuali controlli in contraddittorio.

Con i responsabili di Tempi S.p.A. delle sedi saranno concordati gli orari di lavoro.

L'Impresa appaltatrice dovrà inoltre indicare un Responsabile amministrativo e un Responsabile della L. n. 81/08 che potranno essere contattati dal Responsabile Affari Generali e dal Responsabile della L. n. 81/08 di Tempi S.p.A. per ogni aspetto di natura contrattuale.

E' fatto assolutamente divieto all'Impresa appaltatrice:

- Prendere accordi e ricevere ordini da personale estraneo a Tempi S.p.A. anche se interessati all'esecuzione del servizio in appalto;
- Chiedere compensi o regalie;
- Divulgare dati o notizie concernenti, direttamente o indirettamente, il servizio appaltato;
- Prendere parte diretta o indiretta a qualsiasi impresa che svolga attività in contrasto con gli interessi di Tempi S.p.A.;
- Usare gli apparecchi sonori e gli apparecchi radio installati sugli autobus;



- Usare telefoni, personal computer, macchine elettroniche, calcolatrici, fotocopiatrici, lavagne luminose, ecc. di proprietà di Tempi S.p.A.;
- Sostare o circolare all'interno del deposito fuori dall'orario di servizio.

b) L'Impresa appaltatrice si intenderà vincolata per sé, i suoi eredi ed aventi causa, a qualunque titolo, ferma per Tempi S.p.A. la facoltà di rescissione del contratto in caso di morte o di fallimento anche per cessione dell'Impresa appaltatrice in qualunque modo ed a qualunque titolo.

c) Sarà cura dell'Impresa appaltatrice di trattare ogni veicolo, pavimento od attrezzo, a seconda della natura del medesimo, avendo cura che i materiali di pulizia, detersivi e disinfettanti, sottoposti preventivamente al benestare di Tempi S.p.A., siano di ottima qualità e tali da non arrecare danni, oltre a rispettare le norme relative alla sicurezza (L. n. 81/08).

Tutto il materiale necessario alla pulizia nonché gli attrezzi sono a totale carico dell'Impresa appaltatrice.

Tempi S.p.A. assicura l'acqua e la forza motrice e permette l'uso del proprio impianto di lavaggio, consegnandolo nello stato d'uso, con l'intesa che in caso di eventuale rottura, l'Impresa appaltatrice dovrà dotarsi direttamente di attrezzatura alternativa.

Tempi S.p.A. declina ogni responsabilità circa eventuali danni, infortuni, ecc., che potessero derivare dall'uso di tali apparecchiature della sede di Via Arda, diffidando dall'uso in caso di anomalie, dalla rimozione dei dispositivi di sicurezza, con l'obbligo da parte dell'Impresa appaltatrice all'immediata segnalazione di difetti di funzionamento.

Per l'esecuzione del complesso delle attività affidate, l'Impresa deve apprestare una complessiva adeguata ed efficiente organizzazione in grado di soddisfare la corretta e regolare esecuzione delle lavorazioni, nella maniera più idonea, sollecita ed efficiente, intesa a raggiungere i requisiti di qualità prescritti.

I servizi dovranno essere eseguiti sotto la responsabilità dell'Impresa appaltatrice, a perfetta regola d'arte, da parte di unità operative sufficienti e senza intralciare il lavoro negli uffici, nell'officina e nel deposito.

Gli orari di effettuazione dei servizi di pulizia degli uffici e locali di Tempi S.p.A., come già stabilito, potranno, d'intesa con l'Impresa appaltatrice subire variazioni in relazione alle esigenze di Tempi S.p.A..

d) L'Impresa appaltatrice ha l'obbligo di osservare tutte le leggi ed i regolamenti in vigore sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori per le assicurazioni sociali degli operai per il versamento dei contributi, compresi quelli previdenziali, che si intendono tutti a suo esclusivo carico e ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nei lavori costituenti l'oggetto dell'appalto e, se Cooperativa, anche nei confronti dei soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e nelle località in cui si svolgono i lavori, nonché alle condizioni ed in generale ad ogni altro contratto collettivo applicabile nella legalità, successivamente stipulato per la categoria.

e) L'Impresa appaltatrice si obbliga altresì di continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione.

I suddetti obblighi vincolano l'Impresa appaltatrice anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

L'Impresa appaltatrice inoltre dovrà coprire il fabbisogno della mano d'opera con quella già utilizzata con continuità nella precedente gestione.

f) L'Impresa appaltatrice si obbliga all'adozione, nell'esecuzione di tutti i servizi, dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli operai, delle persone addette ai servizi e dei terzi, osservando le norme di legge vigenti in materia. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortunio ricadrà pertanto sull'Impresa appaltatrice, restando sollevato Tempi S.p.A. ed il proprio personale eventualmente preposto alla sorveglianza dei lavori.

ART. 5 – RESPONSABILITÀ PER DANNI E INFORTUNI

L'Impresa appaltatrice assume la più ampia ed esclusiva responsabilità, con totale esonero e manleva di Tempi S.p.A., per qualsivoglia danno, qualunque ne sia la natura e la causa, che potesse in qualsiasi momento occorrere alle persone e alle cose dei suoi dipendenti, di Tempi S.p.A. e suoi aventi causa, a terzi ed ai loro beni, in dipendenza e/o in connessione, diretta e/o indiretta, dell'esecuzione dei servizi appaltati, a meno che non provi che detto evento dannoso impreveduto ed imprevedibile non poteva essere dall'Impresa appaltatrice assolutamente evitato.

Si conviene espressamente che per ogni eventuale giudizio promosso da terzi nei confronti di Tempi S.p.A., l'Impresa appaltatrice, svolgendo a sue spese ogni opportuna azione, dovrà totalmente manlevare e tenere indenne Tempi S.p.A. da ogni pretesa e/o coinvolgimento in dipendenza dell'appalto e/o del mancato adempimento degli obblighi contrattuali.

L'Impresa appaltatrice si impegna inoltre a rimborsare, a semplice richiesta, tutte le somme che Tempi S.p.A. dovesse pagare a terzi per i giudizi di cui sopra.

L'Impresa appaltatrice si è cautelata dal rischio della responsabilità civile verso i terzi, ivi compresi i dipendenti, i rappresentanti della Tempi S.p.A. e verso i beni in uso e di proprietà della Tempi S.p.A. stessa per tutta la durata del servizio, con apposita polizza assicurativa i cui estremi saranno riportati nel contratto d'appalto con massimale, per anno e per sinistro, non inferiore a Euro 500.000,00 (Eurocinquecentomila/00) per la copertura della responsabilità civile verso i terzi e massimale non inferiore a Euro 500.000,00 (Eurocinquecentomila/00) per la copertura della responsabilità civile, restando inteso che ogni ulteriore richiesta o risarcimento di danni non coperti da detta polizza assicurativa sarà comunque ad esclusivo carico dell'Impresa appaltatrice.

È facoltà di Tempi S.p.A. ordinare all'Impresa appaltatrice di riparare, a sue cura e spese, i danni arrecati oppure di procedere alla riparazione direttamente o a mezzo di altra ditta, addebitando l'importo corrispondente, aumentato del 20% (venti per cento) a titolo di spese generali, nel primo pagamento.

ART. 6 - PRODOTTI E MATERIALI DI CONSUMO

Tutto il materiale necessario alla pulizia nonché gli attrezzi sono a totale carico dell'Impresa appaltatrice.

L'Impresa appaltatrice, prima dell'inizio del servizio, sarà tenuta ad esibire, presso la sede di Tempi S.p.A., le schede tecniche e di sicurezza dei prodotti che intenderò utilizzare, nonché tutte le attrezzature necessarie.

Sono compresi nel prezzo contrattualmente pattuito tutti i prodotti, gli attrezzi e i materiali di consumo necessari per l'esecuzione del servizio quali, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo:

- detergenti (ad inclusione dei preparati speciali),
- prodotti occorrenti per la rimozione dei graffi,

- prodotti occorrenti per la disinfezione, disinfestazione e il monitoraggio dello stato di infestazione (comprese le esche),
- prodotti occorrenti per la deodorazione, sapone, asciugamani, carta igienica, deodoranti per ambienti, schiumogeno per wc,
- materiale di consumo (stracci, spugne, scope, ecc.) occorrenti per gli interventi;
- sacchetti igienici, sacchi e sacchetti portarifiuti, ecc.

Di tutti i prodotti e materiali di consumo l'Appaltatore dovrà mantenere una congrua scorta; la mancanza di detti prodotti e materiali, a qualsiasi causa dovuta, non potrà in alcun modo essere presa a giustificazione della mancata Prestazione.

L'Impresa deve assicurare che i prodotti utilizzati siano conformi a tutti i requisiti di legge.

L'Impresa deve assicurare che i prodotti da impiegarsi vengano utilizzati solo dopo essere stati controllati ed identificati ed averne accertato la conformità all'uso.

I prodotti debbono essere sempre corredati:

- della scheda di sicurezza (normativa CE);
- della scheda tecnica;
- della scheda tecnica operativa per l'uso.

Tempi S.p.A. si riserva di verificare e approvare a propria completa discrezione i prodotti per la pulizia usati dall'Impresa appaltatrice, resta comunque responsabilità dell'Impresa l'uso di prodotti idonei relativamente agli interventi programmati e alle operazioni a richiesta da eseguire.

Prima di utilizzare nuovi prodotti, l'Impresa appaltatrice dovrà darne comunicazione a Tempi S.p.A..

L'Impresa appaltatrice dovrà garantire l'utilizzo di prodotti idonei assumendosi ogni responsabilità ed onere derivante da eventuali danneggiamenti causati dall'impiego di prodotti non idonei.

L'uso da parte dell'Impresa di prodotti non conformi alle specifiche prescritte o non idonei all'uso, comunque diversi da quelli dichiarati o utilizzati in concentrazioni diverse da quelle dichiarate, produce come conseguenza:

- l'immediato abbandono del prodotto non conforme;
- l'irrogazione di una penalità come previsto dal successivo art. 14;
- il risarcimento di eventuali ulteriori danni conseguenti all'uso dei prodotti non conformi, ivi comprese le spese sopportate per la riparazione, il costo del cosiddetto fermo-vettura, nonché le spese di accertamento.

Non è consentito l'uso di materiali ed attrezzi che provochino rigature anche minime sulle superfici sulle quali vengono impiegati.

Non è consentito l'uso di solventi aggressivi per sgrassare parti verniciate.

Tempi S.p.A. si riserva di effettuare in ogni momento verifiche, non solo sulla idoneità dei prodotti utilizzati, ma anche sulle modalità di stoccaggio e d'uso, adottando i provvedimenti che riterrà necessari.

L'Impresa appaltatrice, indipendentemente dai controlli e dalle verifiche di Tempi S.p.A., è comunque responsabile di eventuali inosservanze di prescrizioni legislative o regolamentari, relative all'uso di detergenti e materiali di consumo.

Sarà cura dell'Impresa appaltatrice provvedere allo stoccaggio dei materiali di consumo in idonei contenitori.

Tempi S.p.A. non si costituisce in alcun modo depositario delle cose, degli attrezzi e dei mezzi di proprietà dell'Impresa appaltatrice e dei suoi dipendenti che verranno a trovarsi nelle aree e nei locali di sua pertinenza, rimanendo al loro custodia e conservazione a totale carico, rischio e pericolo dell'Impresa appaltatrice stessa, senza responsabilità alcuna di Tempi S.p.A. per mancanze, sottrazioni, furti, manomissioni, distruzioni, ecc. dovute a qualsiasi causa, non esclusi gli incendi.



ART. 7 - NORMATIVA AMBIENTALE

L'Impresa si impegna ad operare nel rispetto dell'ambiente minimizzando gli impatti generati dalle proprie attività.

A tale proposito, l'Impresa deve:

1. operare costantemente in accordo con la vigente normativa in materia ambientale;
2. rispettare le prescrizioni/istruzioni operative fornite da Tempi S.p.A.;
3. utilizzare preferibilmente prodotti eco-compatibili;
4. possedere un elenco aggiornato delle schede di sicurezza dei prodotti utilizzati (tale documento deve essere messo a disposizione di Tempi S.p.A. quando richiesto);
5. operare con personale adeguatamente formato sulla prevenzione in materia di salvaguardia dell'ambiente;
6. accettare audit di verifica da parte di Tempi S.p.A. e accettare ed eseguire le azioni correttive derivanti da eventuali non conformità.

Per ogni inosservanza o negligenza dell'Appaltatore, in relazione agli impegni ed alle condizioni suindicate Tempi S.p.A. applicherà quanto previsto dal successivo art. 14.

ART. 8 - VARIAZIONI DEI SERVIZI DI PULIZIA, RIFORNIMENTO E RIMESSAGGIO

Nel caso in cui durante il periodo contrattuale, per qualsiasi motivo dovuto ad esigenze di Tempi S.p.A. dovessero rendersi necessari mutamenti in aumento od in diminuzione del numero degli autobus aziendali da sottoporre a pulizia, rifornimento e rimessaggio, Tempi S.p.A. si riserva la facoltà di trattare e concordare con l'Impresa appaltatrice, la variazione del prezzo pattuito, proporzionalmente ai prezzi e quantità previste dal contratto.

Tempi S.p.A. durante l'esecuzione del contratto, potrà chiedere all'Impresa appaltatrice prestazioni aggiuntive, supplementari o integrative dei servizi richiesti. Per tali ulteriori prestazioni Tempi S.p.A. riconoscerà all'Impresa appaltatrice un prezzo orario pari a € 16,00 + IVA. Qualsiasi prestazione che non sia prevista dal presente capitolato non sarà riconosciuta all'Impresa se non previamente concordata ed autorizzata per iscritto da Tempi S.p.A..

ART. 9 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEI SERVIZI RICHIESTI

Il servizio, in base alla tipologia dei veicoli, dovrà essere svolto, in linea di massima come descritto nel Capitolato Tecnico. Tempi S.p.A. si riserva comunque il diritto di modificare, a suo insindacabile giudizio, gli orari e le modalità previste nel Capitolato Tecnico, che l'Impresa aggiudicataria sarà tenuta ad osservare e senza poter nulla eccepire.

ART. 10 – SUBAPPALTO – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

L'Impresa appaltatrice nel caso voglia avvalersi del subappalto deve fare apposita richiesta a Tempi S.p.A.. Il subappalto è ammesso nella misura del 30% previa autorizzazione di Tempi S.p.A.. In caso di subappalto trova integrale applicazione il citato art. 118 del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i.

È in particolare fatto obbligo all'Impresa appaltatrice, ai sensi dell'art. 118, comma 3, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., di trasmettere a Tempi S.p.A. entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

È fatto assoluto divieto all'Impresa appaltatrice di cedere, a qualsiasi titolo, anche parzialmente, il presente Contratto, a pena di nullità della cessione medesima.

In caso di inadempimento da parte dell'Impresa appaltatrice degli obblighi di cui al presente articolo, Tempi S.p.A., fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente Contratto.

ART. 11 – VERIFICHE E CONTROLLI

Tempi S.p.A. si riserva la facoltà di effettuare in ogni momento tutte le verifiche e tutti i controlli che riterrà necessari per far sì che l'esecuzione delle prestazioni avvenga a perfetta regola d'arte, in conformità agli standard esecutivi, nel rispetto delle prescrizioni dei Capitolati e di ogni altra disposizione contenuta nel Disciplinare di gara. L'Impresa appaltatrice dovrà ripetere e/o sostituire a proprie cura e spese le pulizie o i prodotti che Tempi S.p.A. accerti essere stati eseguiti senza la necessaria diligenza, e/o con materiali diversi da quelli indicati in sede di gara, o che, dopo la loro accettazione e utilizzo abbiano dimostrato inefficacia e/o inadeguatezze.

L'Impresa appaltatrice è responsabile del rispetto delle obbligazioni contrattuali, delle prescrizioni del presente Capitolato Speciale d'appalto, del Capitolato Tecnico, della qualità del servizio prestato e deve garantire la corretta fornitura ed il corretto utilizzo dei prodotti, delle attrezzature, dei macchinari e delle risorse dallo stesso messe a disposizione.

Tempi S.p.A. effettuerà, in qualsiasi momento e senza preavviso, controlli su:

- a) **Prestazione resa:** lo scopo di questi controlli è verificare che gli interventi programmati previsti e le operazioni a richiesta siano stati effettivamente eseguiti;
- b) **Qualità:** lo scopo di questo controllo è quello di valutare la completezza delle prestazioni e la rispondenza ai requisiti richiesti e, quindi, l'efficacia degli interventi programmati e delle operazioni a richiesta.

In ordine all'esecuzione dei controlli dei requisiti di qualità, Tempi S.p.A. potrà avvalersi dell'utilizzo di videocamere o di macchine fotografiche o di qualsiasi ausilio ritenuto idoneo allo scopo. La modalità di controllo resta nella libera scelta di Tempi S.p.A. stessa, la quale, in caso di verifiche strumentali potrà avvalersi della consulenza di soggetti esterni.

I controlli di Tempi S.p.A. potranno essere eseguiti direttamente, con proprio personale, ovvero ricorrendo a terzi appositamente incaricati. A tali controlli potrà assistere l'Impresa appaltatrice.

Qualora, in sede di controlli da parte di Tempi S.p.A., si riscontrassero irregolarità, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali o detrazioni previste, l'Impresa appaltatrice è tenuta a porre in essere le opportune immediate iniziative per eliminarle.

ART. 12 - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla formale stipulazione del presente contratto sono a completo carico dell'Impresa Appaltatrice.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R., 131 del 26.4.1986 e a tassa fissa essendo il corrispettivo assoggettato a Iva.

ART. 13 – SOSPENSIONE SERVIZI

I servizi oggetto dell'appalto potranno essere sospesi solamente per cause non imputabili all'Impresa appaltatrice, quali: agitazioni civili, calamità naturali, scioperi, sospensioni della erogazione dell'acqua e dell'energia elettrica, semprechè però:

- gli scioperi non siano dovuti ad inadempienze contrattuali dell'Impresa nei confronti del proprio personale dipendente;
- le sospensioni dell'erogazione dell'acqua e dell'energia elettrica non dipendano da cause imputabili all'Impresa medesima;
- resta ancora inteso che nell'eventualità di scioperi non dipendenti da cause imputabili all'Impresa non dovrà essere fatturato il canone relativo al servizio non erogato.

ART. - 14 PENALITA'

In considerazione del servizio pubblico svolto da Tempi S.p.A., nel caso in cui l'Impresa appaltatrice, durante l'esecuzione del Contratto, sospenda per qualsiasi tempo il servizio assunto o non lo esegua in modo regolare e completo come da Capitolato Speciale d'appalto e Capitolato Tecnico, Tempi S.p.A. stessa, con le modalità ritenute più opportune, potrà provvedere direttamente a spese dell'Impresa appaltatrice, a carico della quale resta ogni altro onere e risarcimento derivante dalle suddette inadempienze, compresi i provvedimenti che per motivi di urgenza e sicurezza Tempi S.p.A. potrà essere costretta ad adottare.

Nell'ipotesi in cui emergessero responsabilità a carico dell'Impresa appaltatrice per la mancata esecuzione, pure parziale dei servizi previsti dal Capitolato Tecnico ovvero il risultato dei medesimi, ad esclusivo giudizio di Tempi S.p.A., non fosse quello previsto dallo standard aziendale, Tempi S.p.A. contesterà nel più breve tempo possibile per iscritto all'Impresa appaltatrice ed al Responsabile della stessa incaricato di occuparsi di tutti i rapporti organizzativi e operativi, a proprio giudizio ed esclusiva valutazione, le mancanze, con addebito delle penalità più sotto riportate:

- per ogni autobus non pulito	€ 600
- per ogni mancata effettuazione di rifornimento o di rimessaggio	€ 500
- per ogni mancata operazione di avviamento nel periodo invernale	€ 300 per autobus
- per ogni mancata operazione di rabbocco dell'olio motore	€ 500 per autobus
- per ogni mancata segnalazione di avvenuto danneggiamento	€ 500
- per ogni autista non munito di patente D	€ 1.500
- per ogni mancata segnalazione di variazione dei nominativi degli addetti al servizio	€ 50 per ogni giorno di ritardo (oltre il 3°)
- per ogni cartellino mancante	€ 300
- per ogni addetto trovato sprovvisto del cartellino di identificazione	€ 50 al giorno
- mancato reperimento del responsabile di servizio al recapito telefonico fornito, contestato a mezzo fax dopo 60 minuti dal fax medesimo	€ 250
- per l'uso di prodotti non conformi e in caso di inosservanza o negligenza rispetto a quanto previsto dall'art. 6,	€ 500
- per ogni inosservanza o negligenza in relazione agli impegni ed alle condizioni di cui all'art. 7	€ 500

Fermo restando quanto disposto dai paragrafi precedenti, in caso di mancata esecuzione dei servizi previsti o di parte di essi, Tempi S.p.A. può provvedervi d'ufficio, ricorrendo a terzi, e ciò a tutto carico dell'Impresa appaltatrice e salvo diritto al risarcimento dei maggiori danni.

L'importo della penale verrà addebitato tramite fattura e verrà detratto dal pagamento della prima fattura in liquidazione o da altro titolo di credito o dal deposito cauzionale senza pregiudizio di ogni altra ragione o azione, né del recupero delle spese o dei danni che su di essa venissero a gravare a seguito di eventuali inadempienze della controparte.

L'ammontare totale delle penali non potrà in ogni caso superare il 10% (dieci per cento) dell'importo netto annuo contrattuale.

Nell'eventualità che l'ammontare delle penali superi la percentuale di cui sopra, Tempi S.p.A. potrà risolvere il presente contratto, trattenendo la cauzione a titolo di indennizzo.

ART. 15 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora nonostante l'invio della contestazione e l'applicazione delle penalità di cui all'art. 14, lo standard delle prestazioni rese dall'Impresa appaltatrice dovesse, ad esclusivo giudizio di Tempi S.p.A., essere giudicato insufficiente, Tempi S.p.A., a mezzo esclusivo di raccomandata con ricevuta di ritorno diffiderà l'Impresa appaltatrice al riguardo. Trascorsi 20 giorni dal ricevimento della diffida di cui sopra senza che lo standard del servizio sia migliorato o sia comunque ritenuto, ad esclusivo giudizio di Tempi S.p.A., accettabile, Tempi S.p.A. avrà il diritto di risolvere, senza preavviso alcuno il contratto per fatto e colpa dell'Impresa.

Qualora a seguito dei controlli dei documenti relativi all'adempimento degli obblighi contributivi emergessero delle irregolarità, l'Impresa appaltatrice dovrà entro 60 gg. dalla comunicazione dell'esistenza di irregolarità da parte di Tempi S.p.A., procedere alla regolazione della posizione e comunicare, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, l'avvenuta regolazione. Se entro 60 gg. Tempi S.p.A. non avrà ricevuto nessuna comunicazione il contratto si intenderà risolto.

Oltre che nei casi sopra indicati, il contratto potrà essere risolto in tronco, a solo giudizio di Tempi S.p.A. e senza bisogno di alcuna formale intimazione ma con semplice comunicazione scritta, nei seguenti casi:

- a) Quando l'Impresa appaltatrice di fatto abbandoni il servizio senza giustificato motivo;
- b) Quando l'Impresa appaltatrice incorra in grave e provata indegnità.
- c) Quando la ditta appaltatrice non svolga le migliorie offerte in sede di gara
- d) Quando la ditta appaltatrice non metta a disposizione le attrezzature per lo svolgimento del servizio offerte in sede di gara
- e) mancato adempimento da parte dell'Impresa appaltatrice degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3, c. 8 della L. n. 136/2010.

In ogni ipotesi di risoluzione del contratto per fatto e colpa dell'Impresa appaltatrice, Tempi S.p.A. avrà diritto a pretendere il risarcimento del danno che le dovesse derivare per la stipula di un nuovo contratto.

Si provvederà al risarcimento dell'eventuale danno tramite l'incameramento della cauzione definitiva e/o rivalendosi sulle fatture che ancora dovessero competere all'Impresa appaltatrice.

ART. 16 – RECESSO

Tempi S.p.A. si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze di pubblico interesse o qualora intendesse assumere in proprio il servizio, di recedere in ogni momento dal presente contratto, senza



che per questo, l'Impresa appaltatrice possa avanzare pretese di qualsiasi sorta. L'esercizio del diritto di recesso da parte di Tempi S.p.A. è preceduto da formale comunicazione all'Impresa appaltatrice da darsi con un preavviso non inferiore a 20 giorni.

In caso di recesso del presente Contratto, l'Impresa appaltatrice ha diritto unicamente ai compensi per le prestazioni regolarmente effettuate fino a tale data, senza che quest'ultima possa vantare diritti a compensi, risarcimenti, o indennizzi a qualsiasi titolo richiesti.

ART. 17 - OGGETTI RITROVATI

Gli oggetti di qualsiasi genere o natura, qualunque ne sia il valore e lo stato, che venissero trovati sui veicoli di Tempi S.p.A. da parte del personale dell' Impresa appaltatrice, dovranno essere immediatamente consegnati a Tempi S.p.A.. per ogni oggetto ritrovato e depositato verrà redatto, a cura del personale cui viene consegnato, apposito verbale con al descrizione e le circostanze del ritrovamento.

ART. 18 - CAUZIONE

A garanzia degli obblighi che l'Impresa appaltatrice assumerà con la stipulazione del contratto, l'Impresa stessa dovrà costituire un deposito cauzionale pari al 5% del valore complessivo del contratto, fatto salvo quanto previsto nell'art. 113 del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i.

La cauzione dovrà essere costituita in una delle forme e modalità di cui all'art. 113 del D.Lvo n. 163/06 e s.m.i.

L'impresa appaltatrice sarà obbligata a reintegrare la cauzione qualora Tempi S.p.A. dovesse avvalersene in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto, o qualora detta garanzia venisse meno per qualsiasi altro motivo; la reintegrazione della cauzione dovrà avvenire nel termine perentorio di quindici giorni dalla richiesta. Trascorso inutilmente tale termine, Tempi S.p.A. potrà, previa contestazione a mezzo fax o raccomandata a.r., risolvere il contratto di diritto ex art. 1456 Codice civile ed incamerare la rimanente parte di cauzione, salva la risarcibilità di danno ulteriore.

La cauzione verrà svincolata previo conteggio relativo all'applicazione delle penalità, se dovute, risolta ogni contestazione e verificato il completo assolvimento degli obblighi contrattuali da parte dell'impresa appaltatrice.

ART. 19 - CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero insorgere in materia di interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, non risolubili in via bonaria, saranno deferite all'autorità giudiziaria ordinaria. Il foro competente è quello di Piacenza. E' pertanto esclusa qualsiasi forma di arbitrato.

Per tutto quanto non espressamente indicato, si fa riferimento alle norme di legge in vigore, in quanto applicabili.

ART. 20 – MANLEVA



L'impresa appaltatrice ritiene, sin d'ora, manlevata Tempi S.p.A. da qualsiasi ragione, azione o pretesa, che dovesse essere avanzata da chiunque avesse collaborato, anche a titolo di rapporto di lavoro subordinato ed autonomo con l'impresa stessa per la realizzazione dell'appalto.

ART. 21 - PRECISAZIONI

Costituisce parte integrante e sostanziale del presente capitolato il Capitolato Tecnico contenente l'elenco e la descrizione delle prestazioni da eseguirsi, e pertanto con la sottoscrizione del presente capitolato l'Impresa si impegna all'esecuzione dell'appalto secondo tutte le modalità descritte nel medesimo Capitolato Tecnico.

ART. 22 – TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI

L'Impresa appaltatrice, ai sensi dell'art. 3, c. 8 della L. 136/2010 a pena di nullità assoluta del contratto, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile si approvano espressamente le clausole dei seguenti articoli:

- Art. 2 - Durata dell'appalto
- Art. 3 - Prezzi e modalità di pagamento
- Art. 4 - Obblighi a carico dell'Impresa Appaltatrice
- Art. 5 - Responsabilità per danni e infortuni
- Art. 6 - Prodotti e materiali di consumo
- Art. 7 - Normativa ambientale
- Art. 8 - Variazioni dei servizi di pulizia, rifornimento e rimessaggio
- Art. 10 - Subappalto – Divieto di cessione del contratto
- Art. 11 - Verifiche e controlli
- Art. 12 - Spese contrattuali
- Art. 14 - Penalità
- Art. 15 - Risoluzione del contratto
- Art. 16 - Recesso
- Art. 18 - Cauzione
- Art. 19 - Controversie
- Art. 20 - Manleva
- Art. 21 - Precisazioni
- Art. 22 – Tracciabilità dei pagamenti